



## KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK EYLEM PLANI



Kodu  
KU.PL.08

Yayın Tarihi  
15.01.2018

Revizyon No  
02

Revizyon Tarihi  
01.10.2024

Sayfa No / Sayfa Sayısı  
1/1

### KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK EYLEM PLANI(2024)

KURUMSAL AMAÇLAR	HEDEF	FAALİYET	PLAN
Yeterli ve etkin alt yapı- kapasite	Fakültenin fiziksel ve teknolojik altyapısını iyileştirmek ve artırmak	Sterilizasyon Ünitesinin düzenlenmesi	Sterilizasyon ünitesinin özelleşmesinin sağlanması
		Ek binamızı daha aktif çalışır duruma getirmek	Kalite standartlarının uygulanmaya başlanması
Sağlık hizmetlerinden taviz vermeden mali sürdürülebilirliği sağlamak	Fakültemizin sağlık turizmi kapasitesinin değerlendirilmesi ve ileriye dönük planlamaların yapılması	Kurumun kalite standartlarını artırmak ve sağlık turizmi açısından daha elverişli hale getirmek	Sağlık turizmi hasta sayısı ve mali katkısı
	Kaynakların etkin, verimli, ekonomik kullanımını sağlamak	Cihazların etkin kullanılması	Gelir ve gider bütçesi
		Alımı yapılacak malzeme ve cihazların ihale usulüyle alınması	Döner sermaye dağıtım oranları
Akılcı ilaç ve tıbbi malzeme kullanımını teşvik edilmek	HEKE ayrılan cihaz sayısı,Alınan cihaz sayısı,ilaç alınımına harcanan maliyet.Sarf malzeme tüketimini kontrol altına almak		
Önce insan; etkin ve etkili sağlık hizmeti sunmak	Etkin ve deneyimli bir insan kaynakları sistemi oluşturmak	İnsan kaynağının bilgi, deneyim ve yeterliliğini artıracak eğitim programları geliştirilmesi,	Kongre, Hizmet İçi Katılım Göstergeleri
	Hasta memnuniyetinin oranını yükseltmek	Sağlık hizmeti sunumundan duyulan memnuniyeti artırmak Hasta memnuniyetlerinde anketlerinde evet oranının %85 ve üzerinde olmasını sağlamak	Hasta memnuniyet anketi oranı
İnsanlara hızlı,uygun, etkili, erişebilir ve etkin sağlık hizmeti sunmak	Kalite standartlarına uygunluğunu periyodik olarak değerlendirmek	Öz değerlendirme yapmak	Kalite Birimi
	Sağlık verilerinin gizliliği ve güvenliğini sağlayacak mekanizmaları güçlendirmek (şifreleme sistemi,kullanıcı kontrolü,eğitimler,gizlilik vb)	3 ayda bir HBYS kullanıcıların kontrolünün yapıp kayıt altına alınması	Bilgi İşlem
		Veri gizliliği ile ilgili 6 ayda bir eğitim düzenlemek	
	Düzenli periyotlarla çalışanların görüş ve önerilerini değerlendirmek	Çalışanlara yılda iki kez memnuniyet anketi yapmak, her ay görüş, öneri, istek ve taleplerini değerlendirmek	Kalite Birimi
Bedensel, zihinsel ve sosyal şartları sebebiyle özel ihtiyacı olan kişilerin uygun sağlık hizmetlerine daha kolay erişimini sağlamak	Hizmet mekânlarının, engelli ve erişim zorluğu yaşayanlara göre yeniden düzenlenmesi	Fakülte Yönetimi	
Kurumsallaşmayı ve profesyonelleşmeyi sağlamak	Kurum içi ve kurum dışı mesleki eğitim faaliyetlerini teşvik etmek ve geliştirmek	Her görev için görevlendirmelerin oluşturulması, gerekli eğitim standartlarının belirlenmesi	Fakülte Yönetimi
		Yeni görev alacak çalışanlara uyum eğitimi verilmesi Kongre,kurs ve sempozyum gibi organizasyonlara çalışanların katılımını sağlamak.	
Hastanede güvenli çalışma ortamını sağlamak	Çalışanların daha güvenli bir çalışma ortamında daha istekli verimli ve refah içerisinde çalışmasını sağlamak	İş sağlığı güvenliği tedbirlerinin alınması, kontrollerin sıklaştırılması. İSG Önlemlerinin çalışanlar tarafından uygulanmasını sağlamak ve denetlemek	İ.S.G.BİRİMİ
	İSG Önlemlerinin Personel Tarafından Uygulanması İçin Gerekli Önlemlerin Alınması ve Kontrollerin Etkin Bir Şekilde Yapılarak Uygulama Eksikliklerinin Giderilmesi		

Hazırlayan	Kontrol Eden Kal. Yön. Direkt.	Onaylayan Dekan